

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИБОБСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МКОУ «Приобская НОШ»)

ПРИКАЗ

«31» августа 2016 г

№ 403 - од

п. Приобье

О внесении дополнений в должностные инструкции с 01.09.2016 г.:
№1 «Заместитель директора по учебной работе на начальной ступени»,
№2 «Заместитель директора по воспитательной работе на начальной
ступени», №4 «Учитель по новым ФГОС», №7 «Педагог-психолог», №8
«Учитель-логопед», №9 «Социальный педагог»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 13.12.2013 г. № 543-п «Об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», положения «Об организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ «Приобская НОШ», с целью создания необходимых условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения в должностные инструкции:
- №1 «Заместитель директора по учебной работе на начальной ступени»

в п.1 **Общие положения** дополнить п.п. 1.6. со следующим содержанием:

п.п. 1.6. Заместитель директора по учебной работе на начальной ступени должен знать:
& структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс;
& структуру и алгоритм оформления документации специалистов психолого-педагогического сопровождения; нормативные документы и локальные акты, регламентирующие деятельность психолого-медико-педагогического консилиума в образовательном учреждении;
& алгоритм разработки образовательной стратегии в ОУ, мониторинга деятельности педагогического коллектива по направлению «инклюзивное образование»;
& примерное содержание, формы и направления деятельности учреждений и общественных организаций, связанных в единую систему инклюзивных образовательных учреждений или заинтересованных в развитии идей и поддержке инклюзивного образования.

в п.2 **Должностные обязанности** дополнить его п.п.3.5-3.10 со следующим содержанием:

3.5. Планирует, организует и координирует работу педагогического коллектива образовательного учреждения по включению детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательный процесс и развитию инклюзивной практики.
3.6. Координирует взаимодействие образовательного учреждения с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных

образовательных учреждений или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (в том числе общественными организациями)

3.7. Координирует взаимодействие администрации, учителей, специалистов психолого-педагогического сопровождения и родителей по созданию условий для адаптации, обучения и социализации детей с ОВЗ в школе, в том числе поиску внутренних и внешних ресурсов.

3.8. Реализует систему мониторинга деятельности образовательного учреждения в направлении инклюзивного образования.

3.9. Участие в процессе разработки и реализации образовательной программы образовательной организации, в том числе адаптированной общеобразовательной программе.

3.10. Организует мероприятия по развитию инклюзивной культуры, философии и идеологии в педагогическом, родительском и учительском коллективах.

- №2 «Заместитель директора по воспитательной работе на начальной ступени»

в п.1 **Общие положения** дополнить п.п. 1.6. со следующим содержанием:

п.п. 1.6. Заместитель директора по воспитательной работе на начальной ступени должен знать:

& структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс;

& структуру и алгоритм оформления документации специалистов психолого-педагогического сопровождения; нормативные документы и локальные акты, регламентирующие деятельность психолого-медико-педагогического консилиума в образовательной организации;

& алгоритм разработки образовательной стратегии в ОУ, мониторинга деятельности педагогического коллектива по направлению «инклюзивное образование»;

& примерное содержание, формы и направления деятельности учреждений и общественных организаций, связанных в единую систему инклюзивных образовательных организаций или заинтересованных в развитии идей и поддержке инклюзивного образования.

в п.2 **Должностные обязанности** дополнить его п.п.3.14-3.15 со следующим содержанием:

3.14. Организует мероприятия по развитию инклюзивной культуры, философии и идеологии в педагогическом, родительском и учительском коллективах.

3.15. Координирует взаимодействие образовательного учреждения с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных образовательных организаций или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (в том числе общественными организациями)

- №4 «Учитель по новым ФГОС»

в п.1 **Общие требования к учителю** дополнить п.п. 1.2.10 со следующим содержанием:

п.п. 1.2.10 Учитель по новым ФГОС должен знать структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс

в п.2 **Должностные обязанности** дополнить его п.п.2.17-2.21 со следующим содержанием:

2.17. Создает условия для успешной реализации Адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования

2.18. Проводит планирование (совместно с другими специалистами образовательной организации) и организацию совместной деятельности всех учащихся класса, обеспечивает индивидуальный подход к каждому учащемуся с ОВЗ с учетом рекомендаций специалистов

2.19. Взаимодействует с родителями ребенка с ОВЗ, формирование отношений сотрудничества и продуктивного взаимодействия, активное включение родителей в процесс создания специальных образовательных условий, разделение ответственности между родителями и образовательной организацией.

2.20. Реализуют инклюзивную практику, используя имеющийся профессиональный опыт и знания, инновационные подходы к обучению и воспитанию учащихся с ОВЗ.

2.21. Разрабатывает рабочие программы применяя специальные приемы и методы учитывая особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ.

- №7 «Педагог-психолог»

в п.1 **Общие положения** дополнить п.п. 1.8.со следующим содержанием:

п.п. 1.8. Педагог-психолог должен знать:

& структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс;

& структуру и алгоритм оформления документации психолого-педагогического сопровождения; нормативные документы и локальные акты, регламентирующие деятельность психолого-медико-педагогического консилиума в образовательной организации.

в п.2 **Должностные обязанности** дополнить его п.п.2.20-2.25 со следующим содержанием:

2.20. Координирует взаимодействие психолого-медико-педагогической комиссии и школьного психолого-медико-педагогического консилиума по вопросам определения и реализации условий для адаптации и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации.

2.21. Организует взаимодействие образовательного учреждения с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных образовательных учреждений или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (в том числе общественными организациями).

2.22. Взаимодействует с родителями ребенка с ОВЗ, формирование отношений сотрудничества и продуктивного взаимодействия, активное включение родителей в процесс создания специальных образовательных условий, разделение ответственности между родителями и образовательной организацией.

2.23. Участвует в реализации инклюзивных подходов для задач социальной адаптации и развития детей с ОВЗ и их одноклассников, используя при этом наиболее эффективные инновационные технологии психолого-педагогического сопровождения.

2.24. Проводит психологическую диагностику, определяет особенности (умственные, физические, эмоциональные) в развитии учащихся с ОВЗ. выявляет нарушения социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.

2.25. Формирует психологическую культуру педагогических работников, а также учащихся и их родителей.

- №8 «Учитель-логопед»

в п.1 **Общие положения** дополнить п.п. 1.6.со следующим содержанием:

п.п. 1.6. Учитель-логопед должен знать структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс

в п.3 **Должностные обязанности** дополнить его п.п.3.18 со следующим содержанием:

п.п. 3.18. занимается коррекцией отклонений в развитии речи учащихся применяя специальные приемы и методы учитывая особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ.

- №9 «Социальный педагог»

в п.1 **Общие положения** дополнить п.п. 1.2.со следующим содержанием:

п.п. 1.2. Социальный педагог должен знать структуру и алгоритм разработки и оформления документации, сопровождающей включение детей с ОВЗ в образовательный процесс

в п.2 **Должностные обязанности** дополнить его п.п.2.18-22.20 со следующим содержанием:

2.18. Организует взаимодействие образовательной организации с социальными партнерами – учреждениями и организациями, связанными в единую систему инклюзивных образовательных учреждений или заинтересованными в развитии идей и поддержке инклюзивного образования (специалистами служб социальной защиты, благотворительными организациями) по вопросам оказания социальной помощи воспитанникам

2.19. Взаимодействие с родителями ребенка с ОВЗ, формирование отношений сотрудничества и продуктивного взаимодействия, активное включение родителей в процесс создания специальных образовательных условий, разделение ответственности между родителями и образовательной организацией.

2.20. Проводит мероприятия по развитию инклюзивной культуры, философии и идеологии в педагогическом, родительском и учительском коллективах.

2. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Н.В.Кочук